

# ORDIN Nr. 700/2012 pentru aprobarea Procedurii de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA, precum și a modelului și conținutului unor formulare

M.Of. nr. 356 din 25.5.2012

În temeiul art. 12 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 109/2009 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 153 și 153<sup>1</sup> din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, al art. 7, art. 78 alin. (3) și art. 228 alin. (2) și (2<sup>1</sup>) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:

## Art. 1

Se aprobă Procedura de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA, prevăzută în anexa nr. 1.

## Art. 2

Se aprobă modelul și conținutul următoarelor formulare:

- a) Notificare privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA, prevăzută în anexa nr. 2;
- b) Decizie privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA, prevăzută în anexa nr. 3;
- c) Decizie privind anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, prevăzută în anexa nr. 4;
- d) Decizie pentru îndreptarea erorilor materiale privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA/anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, prevăzută în anexa nr. 5.

## Art. 3

Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, de utilizare și de arhivare a formularelor menționate la art. 2 sunt prevăzute în anexa nr. 6.

## Art. 4

Înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA a unei persoane impozabile se consideră valabilă începând cu:

- a) data reactivării contribuabilului prin decizie a organului fiscal competent;
- b) data înregistrării în registrul comerțului a mențiunii privind reluarea activității;
- c) data comunicării deciziei privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA, pentru alte situații decât cele prevăzute la lit. a) și b).

## Art. 5

Anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA a contribuabililor se efectuează:

- a) de la data declarării ca inactivi, în condițiile legii;
- b) de la data înscrierii mențiunii privind inactivitatea temporară în registrul comerțului;
- c) de la data comunicării deciziei de anulare a înregistrării în scopuri de TVA de către organul fiscal, în situația în care asociații/administratorii persoanei impozabile sau persoana impozabilă însăși au înscrise în cazierul fiscal infracțiuni și/sau faptele prevăzute la art. 2 alin. (2) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 75/2001 privind organizarea și funcționarea cazierului fiscal, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) de la data de 1 august sau 1 februarie, după caz, pentru persoanele impozabile care utilizează luna sau trimestrul ca perioadă fiscală pentru TVA și care, în semestrul calendaristic anterior, nu au depus niciun decont de TVA;
- e) de la data de 1 februarie sau 1 august, după caz, pentru persoanele impozabile care utilizează luna sau trimestrul ca perioadă fiscală pentru TVA și care, în deconturile aferente celor 6 luni sau celor două trimestre, după caz, din semestrul calendaristic anterior, nu au declarat achiziții de bunuri/servicii și nici livrări de bunuri/prestări de servicii realizate în cursul acestor perioade de raportare.

## Art. 6

(1) Referirile la **Codul fiscal** din cuprinsul prezentului ordin reprezintă trimiteri la titlul VI „Taxa pe valoarea adăugată” al **Legii nr. 571/2003** privind **Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare, iar referirile la normele metodologice reprezintă trimiteri la Normele metodologice de aplicare a titlului VI din **Codul fiscal**, aprobate prin **Hotărârea Guvernului nr. 44/2004**, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Referirile la **Codul de procedură fiscală** reprezintă trimiteri la **Ordonanța Guvernului nr. 92/2003** privind **Codul de procedură fiscală**, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Art. 7**

Anexele nr. 1–6 fac parte integrantă din prezentul ordin.

#### **Art. 8**

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

#### **Art. 9**

La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1.786/2010 pentru aprobarea Procedurii de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA, precum și a modelului și conținutului unor formulare, publicat în **Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 292 din 5 mai 2010**, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Art. 10**

Direcția generală proceduri pentru administrarea veniturilor, Direcția generală de tehnologia informației și Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, precum și direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București vor lua măsuri pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,  
*Șerban Pop*

### **ANEXA Nr. 1**

#### **PROCEDURA**

#### **de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA**

#### **ANEXĂ**

#### **la procedură**

#### **REFERAT**

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
Unitatea Fiscală .....  
Nr. ....

*Aprobat*  
*Conducătorul unității fiscale,*  
.....

*Avizat*  
*Șef compartiment specialitate,*  
.....

#### **A. Date de identificare a persoanei impozabile**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea persoanei impozabile</b>	<b>Codul de înregistrare în scopuri de TVA</b>	<b>Domiciliul fiscal</b>	<b>Data anulării/Data înregistrării</b>

#### **B. Din analiza următoarelor informații și documente:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**C. Propunem:**

- înregistrarea în scopuri de TVA, începând cu data .....
- anularea înregistrării în scopuri de TVA, începând cu data .....

*Întocmit*

.....

**CAPITOLUL I**  
**Dispoziții generale**

1. Procedura de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA se aplică de către compartimentul cu atribuții în domeniul înregistrării fiscale, denumit în continuare *compartiment de specialitate*, din cadrul organului fiscal competent.

2. Organul fiscal competent este organul fiscal în a cărui rază teritorială își are domiciliul fiscal persoana impozabilă ori în evidența căruia aceasta se află înregistrată ca plătitor de impozite și taxe sau organul fiscal stabilit potrivit art. 36 alin. (3) din **Codul de procedură fiscală**, pentru persoanele impozabile care nu sunt stabilite în România conform art. 125<sup>1</sup> alin. (2) din **Codul fiscal**, după caz.

3. În sensul prezentei proceduri, prin *conducătorul unității fiscale* se înțelege, după caz:

- a) directorul general al Direcției generale de administrare a marilor contribuabili;
- b) directorul executiv al direcției generale a finanțelor publice județene sau a municipiului București;
- c) șeful administrației finanțelor publice a municipiului, orașului sau comunei, șeful administrației finanțelor publice a sectorului, pentru sectoarele municipiului București, ori șeful administrației finanțelor publice pentru contribuabili mijlocii.

4. În sensul prezentei proceduri, prin *conducătorul adjunct al unității fiscale* se înțelege, după caz:

- a) directorul general adjunct coordonator al activității de administrare a veniturilor statului din cadrul Direcției generale de administrare a marilor contribuabili;
- b) directorul executiv adjunct coordonator al activității de administrare a veniturilor statului din cadrul direcției generale a finanțelor publice județene sau a municipiului București;
- c) șeful administrației adjunct coordonator al activității de administrare a veniturilor statului din cadrul administrațiilor finanțelor publice ale municipiilor, orașelor ori comunelor, din cadrul administrațiilor finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București sau din cadrul administrațiilor finanțelor publice pentru contribuabili mijlocii, după caz, ori șeful administrației din cadrul unităților fiscale în a căror structură aprobată nu este prevăzut postul de șef administrație adjunct.

5. În sensul prezentei proceduri, persoana impozabilă este cea definită la art. 127 din **Codul fiscal**.

6. Prezenta procedură se aplică în următoarele situații:

- a) pentru înregistrarea în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, din oficiu, potrivit art. 153 alin. (8) sau art. 153<sup>1</sup> alin. (4) din **Codul fiscal**, a persoanelor impozabile care sunt obligate să se înregistreze în scopuri de

taxă pe valoarea adăugată, în conformitate cu prevederile **art. 153** alin. (1) lit. b), alin. (2), (4) sau (5) ori ale **art. 153<sup>1</sup>** alin. (1), după caz, din **Codul fiscal** și care nu solicită înregistrarea;

b) pentru înregistrarea în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, din oficiu, potrivit dispozițiilor **art. 153** alin. (9<sup>1</sup>) lit. a) din **Codul fiscal**, a persoanelor impozabile, dacă au încetat situațiile care au condus la anularea înregistrării în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, pentru situațiile prevăzute la **art. 153** alin. (9) lit. a) și b) din **Codul fiscal**;

c) pentru anularea, potrivit **art. 153** alin. (9) lit. a) sau **art. 153<sup>1</sup>** alin. (11), după caz, din **Codul fiscal**, a înregistrării în scopuri de taxă pe valoarea adăugată a persoanelor impozabile declarate inactice potrivit dispozițiilor **art. 78<sup>1</sup>** din **Codul de procedură fiscală**;

d) pentru anularea, potrivit **art. 153** alin. (9) lit. b) sau **art. 153<sup>1</sup>** alin. (11), după caz, din **Codul fiscal**, a înregistrării în scopuri de taxă pe valoarea adăugată a persoanelor impozabile aflate în inactivitate temporară, înscrisă în registrul comerțului;

e) pentru anularea, potrivit **art. 153** alin. (9) lit. c) sau **art. 153<sup>1</sup>** alin. (11), după caz, din **Codul fiscal**, a înregistrării în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, în cazul în care asociații/administratorii persoanei impozabile sau persoana impozabilă însăși au înscris în cazierul fiscal infracțiuni și/sau faptele prevăzute la **art. 2** alin. (2) lit. a) din **Ordonanța Guvernului nr. 75/2001** privind organizarea și funcționarea cazierului fiscal, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

f) pentru anularea, potrivit **art. 153** alin. (9) lit. d) din **Codul fiscal**, a înregistrării în scopuri de taxă pe valoarea adăugată a persoanelor impozabile pentru care perioada fiscală este luna sau trimestrul și care nu au depus pe parcursul unui semestru calendaristic niciun decont de taxă;

g) pentru anularea, potrivit **art. 153** alin. (9) lit. e) din **Codul fiscal**, a înregistrării în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, dacă în deconturile de taxă depuse pentru 6 luni consecutive în cursul unui semestru calendaristic, în cazul persoanelor care au ca perioadă fiscală luna calendaristică, și pentru două perioade fiscale consecutive în cursul unui semestru calendaristic, în cazul persoanelor impozabile care au ca perioadă fiscală trimestrul calendaristic, nu au fost evidențiate achiziții de bunuri/servicii și nici livrări de bunuri/prestări de servicii realizate în cursul acestor perioade de raportare;

h) pentru anularea înregistrării, pentru achiziții intracomunitare, în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, conform **art. 153<sup>1</sup>** din **Codul fiscal**, când persoana respectivă se înregistrează în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, conform **art. 153** din **Codul fiscal**;

i) pentru anularea înregistrării în scopuri de taxă pe valoarea adăugată a persoanei care nu era obligată să solicite înregistrarea sau nu avea dreptul să solicite înregistrarea în scopuri de TVA, conform **art. 153** din **Codul fiscal**.

7. După înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA, respectiv după anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, potrivit prezentei proceduri, compartimentul de specialitate procedează la actualizarea informațiilor înscrise în Registrul persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA, conform **art. 153** din **Codul fiscal** sau în Registrul persoanelor impozabile a căror înregistrare în scopuri de TVA, conform **art. 153** din **Codul fiscal**, a fost anulată, după caz.

8. După anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA în situațiile prevăzute la pct. 6 lit. c)–i), compartimentul de specialitate aplică, potrivit reglementărilor legale în vigoare, procedura de radiere, din oficiu, din Registrul operatorilor intracomunitari, în cazul persoanelor impozabile care figurează în acest registru la data anulării înregistrării în scopuri de TVA.

## **CAPITOLUL II**

### **Înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA a persoanelor impozabile**

#### **SECȚIUNEA 1**

##### ***Înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA a persoanelor impozabile obligate să se înregistreze în scopuri de taxă pe valoarea adăugată și care nu solicită înregistrarea***

1. Când se constată că o persoană impozabilă îndeplinește condițiile pentru înregistrarea în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, în conformitate cu prevederile **art. 153** alin. (1) lit. b), alin. (2), (4) sau (5) ori **art. 153<sup>1</sup>** alin. (1), după caz, din **Codul fiscal**, și nu a solicitat înregistrarea, organul fiscal notifică respectiva persoană în vederea înregistrării în scopuri de TVA.

2. Prin excepție, organul fiscal nu notifică persoana impozabilă în situația în care constatarea a fost efectuată de organele cu atribuții de inspecție fiscală, cu respectarea dispozițiilor pct. 62 alin. (2) lit. a) din normele metodologice. În această situație, Decizia privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA,

prevăzută la pct. 8, se emite pe baza deciziei de impunere privind obligațiile fiscale suplimentare și/sau a raportului de inspecție fiscală care cuprind constatări privind neîndeplinirea obligației de înregistrare în scopuri de TVA.

3. Notificarea se întocmește de compartimentul de specialitate în două exemplare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2 la ordin, din care un exemplar se comunică contribuabilului în condițiile prevăzute de **art. 44 din Codul de procedură fiscală**, iar al doilea exemplar se arhivează la dosarul fiscal al acestuia.

4. Dacă în urma notificării contribuabilul se prezintă, în termen de 15 zile, și depune declarația de mențiuni în vederea înregistrării în scopuri de TVA sau declarația de înregistrare potrivit **art. 153<sup>1</sup> din Codul fiscal**, după caz, organul fiscal competent prelucrează declarația și procedează la înregistrarea în scopuri de TVA, conform prevederilor legale în vigoare.

5. În situația prevăzută la pct. 4, compartimentul de specialitate emite certificatul de înregistrare în scopuri de TVA, înregistrarea în scopuri de TVA fiind valabilă începând cu data prevăzută la pct. 66 alin. (1) lit. a) sau c) ori la pct. 67 alin. (2) din normele metodologice, după caz.

6. Dacă declarația de mențiuni sau declarația de înregistrare potrivit **art. 153<sup>1</sup> din Codul fiscal**, după caz, se depune după începerea procedurii de înregistrare din oficiu, procedura se sistează prin referat motivat, înregistrarea în scopuri de TVA efectuându-se în baza declarației de mențiuni a contribuabilului.

7. În cazul în care contribuabilul prezintă organului fiscal competent documente din care rezultă că nu are obligația de a solicita înregistrarea în scopuri de TVA, compartimentul de specialitate analizează documentația depusă și întocmește un referat prin care propune sistarea procedurii de înregistrare, din oficiu, a contribuabilului. Referatul se aprobă de conducătorul unității fiscale. Sistarea procedurii de înregistrare, din oficiu, se aduce, de îndată, la cunoștința contribuabilului.

8. În cazul în care contribuabilul nu se prezintă în urma notificării, compartimentul cu atribuții în domeniul înregistrării fiscale, în baza datelor deținute, întocmește următoarele documente:

a) referatul prin care propune înregistrarea în scopuri de TVA a contribuabilului respectiv, potrivit modelului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta procedură;

b) proiectul Deciziei privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA, având bifată căsuța corespunzătoare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 3 la ordin.

9. Referatul și decizia se verifică și se avizează de șeful compartimentului de specialitate și de conducătorul adjunct al unității fiscale și se înaintează, împreună cu documentația pe baza căreia au fost întocmite, spre aprobare, conducătorului unității fiscale.

10. Decizia se întocmește în două exemplare, din care un exemplar se comunică contribuabilului, potrivit **art. 44 din Codul de procedură fiscală**, iar al doilea exemplar se arhivează la dosarul fiscal al contribuabilului.

11. Împotriva Deciziei privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA se poate formula contestație la organul fiscal emitent, în conformitate cu dispozițiile **art. 209 alin. (2) din Codul de procedură fiscală**, în termen de 30 de zile de la data comunicării, potrivit **art. 207 alin. (1) din același act normativ**.

12. Data înregistrării, din oficiu, în scopuri de TVA este data comunicării Deciziei privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA.

13. După comunicarea deciziei, compartimentul cu atribuții în domeniul înregistrării fiscale emite certificatul de înregistrare în scopuri de TVA, pe care îl comunică persoanei impozabile potrivit **art. 44 din Codul de procedură fiscală**.

14. Odată cu înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA, se aplică și sancțiunile pentru nedepunerea la termenele prevăzute de lege a declarațiilor de înregistrare fiscală sau de mențiuni, prevăzute de **art. 219** din **Codul de procedură fiscală**.

15. Compartimentul de specialitate transmite, lunar, compartimentului cu atribuții în domeniul inspecției fiscale datele de identificare ale persoanei impozabile înregistrate, din oficiu, în scopuri de TVA, pentru cuprinderea în programul de inspecție fiscală. Nu se transmit datele de identificare ale persoanelor impozabile pentru care sunt aplicabile dispozițiile pct. 2.

### **SECȚIUNEA a 2-a**

#### **Înregistrarea în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, din oficiu, a persoanelor impozabile care au fost reactivate fiscal și a persoanelor impozabile care au înscris în registrul comerțului mențiuni privind încetarea situației de suspendare temporară a activității**

1. Potrivit dispozițiilor **art. 153** alin. (9<sup>1</sup>) lit. a) din **Codul fiscal**, organul fiscal înregistrează în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, din oficiu, persoanele impozabile, dacă au încetat situațiile care au condus la anularea înregistrării în scopuri de taxă pe valoarea adăugată prevăzute la **art. 153** alin. (9) lit. a) sau b) din **Codul fiscal**, după caz, respectiv dacă persoanele impozabile inactive fiscal au fost reactivate sau dacă persoanele impozabile au înscris în registrul comerțului mențiuni privind încetarea suspendării temporare a activității.

2. Pentru persoanele impozabile inactive care se reactivează fiscal, compartimentul de specialitate întocmește, pe baza proiectului Deciziei privind reactivarea persoanei impozabile potrivit procedurii aplicabile în materie, următoarele documente:

a) referatul prin care propune înregistrarea în scopuri de TVA a persoanei impozabile care se reactivează, potrivit modelului prevăzut în anexă;

b) proiectul Deciziei privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA, având bifată căsuța corespunzătoare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 3 la ordin.

3. Pentru persoanele impozabile care și-au înscris în registrul comerțului mențiuni privind încetarea suspendării temporare a activității, compartimentul de specialitate întocmește, la data primirii informațiilor de la oficiul registrului comerțului privind înscrierea în registrul comerțului a mențiunii privind încetarea situației de inactivitate temporară, documentele prevăzute la pct. 2.

4. Referatul și decizia prevăzute la pct. 2 se verifică și se avizează de șeful compartimentului de specialitate și de conducătorul adjunct al unității fiscale și se înaintează, împreună cu documentația pe baza căreia au fost întocmite, spre aprobare, conducătorului unității fiscale.

5. Decizia se întocmește în două exemplare, din care un exemplar se comunică contribuabilului, potrivit **art. 44** din **Codul de procedură fiscală**, iar al doilea exemplar se arhivează la dosarul fiscal al contribuabilului.

6. Pentru persoanele impozabile inactive care se reactivează fiscal, data înregistrării, din oficiu, în scopuri de TVA este data reactivării, respectiv data comunicării deciziei de reactivare, potrivit procedurii aplicabile în materie.

7. Pentru persoanele impozabile care și-au înscris în registrul comerțului mențiuni privind încetarea suspendării temporare a activității, data înregistrării, din oficiu, în scopuri de TVA este data reluării activității din mențiunea înscrisă la registrul comerțului.

8. Dispozițiile pct. 11 și 13 din secțiunea 1 se aplică în mod corespunzător.

### **CAPITOLUL III**

#### **Anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA**

### **SECȚIUNEA 1**

**Anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA a persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA, care au fost declarate inactiv potrivit dispozițiilor art. 78<sup>1</sup> din Codul de procedură fiscală**

1. Organele fiscale anulează, din oficiu, în temeiul dispozițiilor art. 153 alin. (9) lit. a) sau art. 153<sup>1</sup> alin. (11), după caz, din Codul fiscal, înregistrarea în scopuri de TVA a persoanelor impozabile care au fost declarate inactiv potrivit dispozițiilor art. 78<sup>1</sup> din Codul de procedură fiscală.
2. După comunicarea deciziei de declarare în inactivitate, potrivit procedurii aplicabile în materie, compartimentul de specialitate întocmește următoarele documente:
  - a) referatul prin care propune anularea înregistrării în scopuri de TVA, potrivit modelului prevăzut în anexă;
  - b) proiectul Deciziei privind anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, având bifată căsuța corespunzătoare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 4 la ordin.
3. Referatul și decizia se verifică și se avizează de șeful compartimentului de specialitate și de conducătorul adjunct al unității fiscale și se înaintează, împreună cu o copie a deciziei de declarare în inactivitate, spre aprobare, conducătorului unității fiscale.
4. Data anulării, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA este data declarării ca inactivă a persoanei impozabile, respectiv data comunicării deciziei de declarare în inactivitate, potrivit procedurii aplicabile în materie. Cu aceeași dată se anulează și certificatul de înregistrare în scopuri de TVA.
5. Decizia privind anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA se întocmește în două exemplare, din care un exemplar se comunică contribuabilului, potrivit art. 44 din Codul de procedură fiscală, iar al doilea exemplar se arhivează la dosarul fiscal al contribuabilului.
6. Împotriva Deciziei privind anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, se poate formula contestație la organul fiscal emitent, în conformitate cu dispozițiile art. 209 alin. (2) din Codul de procedură fiscală, în termen de 30 de zile de la data comunicării, potrivit art. 207 alin. (1) din același act normativ.
7. În cazul contribuabililor declarați inactivi ca urmare a unei erori materiale și pentru care s-a emis decizia de anulare a deciziei de declarare în inactivitate, compartimentul de specialitate întocmește un referat prin care propune desființarea actelor emise ca urmare a declarării inactivității fiscale și anularea scoaterii din evidența persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA.
8. După aprobarea referatului de către conducătorul unității fiscale, compartimentul de specialitate desființează actele întocmite ca urmare a declarării inactivității fiscale și anulează scoaterea din evidența persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA, contribuabilul păstrându-și calitatea de persoană impozabilă înregistrată în scopuri de TVA, inclusiv pe perioada cuprinsă între data comunicării deciziei de declarare în inactivitate și data comunicării deciziei de anulare a acesteia.
9. Compartimentul de specialitate emite un nou certificat de înregistrare în scopuri de TVA, în care se menține data inițială a înregistrării în scopuri de TVA din certificatul anterior. Certificatul astfel emis se comunică persoanei impozabile potrivit art. 44 din Codul de procedură fiscală.

**SECȚIUNEA a 2-a**

**Anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA a persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA, aflate în inactivitate temporară, înscrisă în registrul comerțului**

1. În vederea anulării înregistrării în scopuri de TVA, potrivit dispozițiilor art. 153 alin. (9) lit. b) sau art. 153<sup>1</sup> alin. (11) din Codul fiscal, după caz, compartimentul de specialitate din cadrul organului fiscal selectează, pe baza informațiilor transmise de Oficiul Național al Registrului Comerțului, persoanele impozabile din sfera de administrare, înregistrate în scopuri de TVA, pentru care a fost înscrisă în registrul comerțului mențiunea privind inactivitatea temporară.



2. Compartimentul de specialitate din cadrul fiecărui organ fiscal competent întocmește pentru fiecare persoană selectată potrivit pct. 1 următoarele documente:

a) referatul prin care propune anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA și anularea certificatului de înregistrare în scopuri de TVA, potrivit modelului prevăzut în anexă;

b) proiectul Deciziei privind anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, având bifată căsuța corespunzătoare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 4 la ordin.

3. Documentele prevăzute la pct. 2 se verifică și se avizează de șeful compartimentului de specialitate și de conducătorul adjunct al unității fiscale și se înaintează, spre aprobare, conducătorului unității fiscale.

4. Data anulării, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA este data înscrierii în registrul comerțului a mențiunii privind inactivitatea temporară. Cu aceeași dată se anulează și certificatul de înregistrare în scopuri de TVA.

5. Dispozițiile pct. 5 și 6 din secțiunea 1 se aplică în mod corespunzător.

### **SECȚIUNEA a 3-a**

#### ***Anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, în cazul în care asociații/administratorii persoanei impozabile sau persoana impozabilă însăși au fapte înscrise în cazierul fiscal***

1. Organele fiscale anulează, din oficiu, în temeiul dispozițiilor art. 153 alin. (9) lit. c) sau art. 153<sup>1</sup> alin. (11) din Codul fiscal, după caz, înregistrarea în scopuri de TVA a persoanelor impozabile, în cazul în care asociații/administratorii persoanei impozabile sau persoana impozabilă însăși au înscrise în cazierul fiscal infracțiuni și/sau faptele prevăzute la art. 2 alin. (2) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 75/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2. Compartimentul de specialitate anulează înregistrarea în scopuri de TVA, în condițiile prezentei secțiuni, dacă persoanele impozabile înregistrate în scopuri de TVA conform art. 153 sau art. 153<sup>1</sup> din Codul fiscal, după caz, aflate în administrarea organului fiscal și asociații/administratorii acestora, indiferent de domiciliul fiscal al acestora, au înscrise în cazierul fiscal:

a) infracțiuni de natura celor care se înscriu în cazierul fiscal; și/sau

b) atragerea răspunderii solidare cu debitorul declarat insolubil sau insolvent, stabilită prin decizie a organului fiscal competent rămasă definitivă în sistemul căilor administrative de atac sau prin hotărâre judecătorească, după caz.

3. În acest sens, lunar până pe data de 10 a fiecărei luni, compartimentul de specialitate selectează cu ajutorul aplicației informatice:

a) persoanele înregistrate în scopuri de TVA care au înscrise în cazierul fiscal fapte de natura celor prevăzute la pct. 2;

b) contribuabilii care au înscrise în cazierul fiscal fapte de natura celor prevăzute la pct. 2 și care au calitatea de asociat/administrator la societăți comerciale înregistrate în scopuri de TVA.

4. După identificarea persoanelor înregistrate în scopuri de TVA care au fapte de natura celor prevăzute la pct. 2 înscrise în cazierul fiscal sau ai căror asociați/administratori au astfel de fapte înscrise în cazierul fiscal, compartimentul de specialitate din cadrul organului fiscal întocmește următoarele documente:

a) referatul prin care propune, pentru persoana impozabilă, anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA și anularea certificatului de înregistrare în scopuri de TVA, potrivit modelului prevăzut în anexă;

b) proiectul Deciziei privind anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, având bifată căsuța corespunzătoare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 4 la ordin.

5. Documentele prevăzute la pct. 4 se verifică și se avizează de șeful compartimentului de specialitate și de conducătorul adjunct al unității fiscale și se înaintează, spre aprobare, conducătorului unității fiscale.



6. Data anulării, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA este data comunicării Deciziei privind anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, în condițiile prevăzute de art. 44 din **Codul de procedură fiscală**. Cu aceeași dată se anulează și certificatul de înregistrare în scopuri de TVA.

7. Dispozițiile pct. 5 și 6 din secțiunea 1 se aplică în mod corespunzător.

#### **SECȚIUNEA a 4-a**

##### ***Anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA a persoanelor impozabile care nu au depus pe parcursul unui semestru calendaristic niciun decont de taxă***

1. Organele fiscale anulează, din oficiu, în temeiul art. 153 alin. (9) lit. d) din **Codul fiscal**, înregistrarea în scopuri de taxă pe valoarea adăugată a persoanelor impozabile, altele decât cele declarate inactive sau aflate în inactivitate temporară înscrisă la registrul comerțului, pentru care perioada fiscală este luna sau trimestrul și care nu au depus pe parcursul unui semestru calendaristic niciun decont de taxă.

2. Identificarea persoanelor impozabile care îndeplinesc condiția de scoatere din evidența persoanelor înregistrate în scopuri de TVA se face la începutul fiecărui semestru calendaristic, până la data de 15 iulie, respectiv 15 ianuarie, pentru semestrul calendaristic anterior.

3. Pentru identificarea persoanelor impozabile care îndeplinesc condiția de scoatere din evidența persoanelor înregistrate în scopuri de TVA, compartimentul de specialitate selectează din aplicația informatică persoanele înregistrate în scopuri de TVA care, în semestrul calendaristic anterior, nu au depus niciun decont – formular (300) „Decont de taxă pe valoarea adăugată” și întocmește următoarele documente:

- a) referatul prin care propune, pentru toți contribuabilii selectați, anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA și anularea certificatelor de înregistrare în scopuri de TVA, potrivit modelului prevăzut în anexă;
- b) proiectele deciziilor privind anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, având bifată căsuța corespunzătoare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 4 la ordin, pentru fiecare contribuabil selectat.

4. Documentele prevăzute la pct. 3 se verifică și se avizează de șeful compartimentului de specialitate și de conducătorul adjunct al unității fiscale și se înaintează, spre aprobare, conducătorului unității fiscale.

5. Data anulării, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA este 1 august, pentru persoanele impozabile care utilizează luna sau trimestrul ca perioadă fiscală pentru TVA și care, în primul semestru calendaristic al anului, nu au depus niciun decont de TVA.

6. Data anulării, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA este 1 februarie, pentru persoanele impozabile care utilizează luna sau trimestrul ca perioadă fiscală pentru TVA și care, în cel de-al doilea semestru calendaristic al anului, nu au depus niciun decont de TVA.

7. Cu data prevăzută la pct. 5 sau 6, după caz, se anulează și certificatul de înregistrare în scopuri de TVA.

8. Dispozițiile pct. 5 și 6 din secțiunea 1 se aplică în mod corespunzător.

#### **SECȚIUNEA a 5-a**

##### ***Anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, dacă în deconturile de TVA depuse pentru semestru calendaristic nu au fost evidențiate operațiuni, realizate în cursul perioadelor de raportare***

1. Organele fiscale anulează, din oficiu, în temeiul art. 153 alin. (9) lit. e) din **Codul fiscal**, înregistrarea în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, dacă în deconturile de taxă depuse pentru 6 luni consecutive în cursul unui semestru calendaristic, în cazul persoanelor care au perioada fiscală luna calendaristică, și pentru două perioade fiscale consecutive în cursul unui semestru calendaristic, în cazul persoanelor impozabile care au perioada fiscală trimestrul calendaristic, nu au fost evidențiate achiziții de bunuri/servicii și nici livrări de bunuri/prestări de servicii, realizate în cursul acestor perioade de raportare.

2. Identificarea de către organele fiscale a persoanelor impozabile care îndeplinesc condiția de scoatere din evidența persoanelor înregistrate în scopuri de TVA se face în lunile iulie și ianuarie, după expirarea termenului de depunere a decontului de TVA aferent ultimei perioade fiscale din semestrul anterior.

3. Pentru identificarea persoanelor impozabile care îndeplinesc condiția de scoatere din evidența persoanelor înregistrate în scopuri de TVA, compartimentul de specialitate selectează din aplicația informatică persoanele înregistrate în scopuri de TVA care utilizează luna sau trimestrul ca perioade fiscale pentru TVA și care, în deconturile de TVA aferente celor 6 luni din semestrul anterior sau celor două trimestre din semestrul anterior, după caz, nu au evidențiat nicio achiziție de bunuri/servicii sau livrare de bunuri/prestare de servicii.

4. Compartimentul de specialitate întocmește următoarele documente:

- a) referatul prin care propune, pentru toți contribuabilii selectați, anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA și anularea certificatelor de înregistrare în scopuri de TVA, potrivit modelului prevăzut în anexă;
- b) proiectele deciziilor privind anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, având bifată căsuța corespunzătoare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 4 la ordin, pentru fiecare contribuabil selectat.

5. Documentele prevăzute la pct. 4 se verifică și se avizează de șeful compartimentului de specialitate și de conducătorul adjunct al unității fiscale și se înaintează, spre aprobare, conducătorului unității fiscale.

6. Data anulării, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA este 1 august pentru persoanele care utilizează luna sau trimestrul ca perioadă fiscală și care, în niciun decont de TVA dintre cele depuse pentru perioada ianuarie–iunie din același an, nu au declarat achiziții de bunuri/servicii și nici livrări de bunuri/prestări de servicii, realizate în cursul acestor perioade de raportare.

7. Data anulării, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA este 1 februarie pentru persoanele care utilizează luna sau trimestrul ca perioadă fiscală și care, în niciun decont de TVA dintre cele depuse pentru perioada iulie–decembrie din anul calendaristic anterior, nu au declarat achiziții de bunuri/servicii și nici livrări de bunuri/prestări de servicii, realizate în cursul acestor perioade de raportare.

8. Cu data prevăzută la pct. 6 sau 7, după caz, se anulează și certificatul de înregistrare în scopuri de TVA.

9. Dispozițiile pct. 5 și 6 din secțiunea 1 se aplică în mod corespunzător.

#### **SECȚIUNEA a 6-a**

***Anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, în situația în care persoana înregistrată conform art. 153<sup>1</sup> din Codul fiscal se înregistrează în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, conform art. 153 din Codul fiscal***

1. Organele fiscale anulează, din oficiu, în temeiul art. 153<sup>1</sup> alin. (9) lit. a) din Codul fiscal, înregistrarea în scopuri de TVA pentru achiziții intracomunitare, efectuată în condițiile art. 153<sup>1</sup> din Codul fiscal, a persoanelor impozabile care se înregistrează în scopuri de TVA potrivit art. 153 din Codul fiscal.

2. Anularea din oficiu a înregistrării în scopuri de TVA pentru achiziții intracomunitare conform art. 153<sup>1</sup> din Codul fiscal se aplică, potrivit prezentei secțiuni, ori de câte ori persoana impozabilă înregistrată potrivit art. 153<sup>1</sup> din Codul fiscal se înregistrează în scopuri de TVA potrivit art. 153 din Codul fiscal sau organul fiscal înregistrează, din oficiu, respectiva persoană impozabilă în scopuri de TVA, în condițiile prevăzute de art. 153 din Codul fiscal.

3. Pentru contribuabilii care au solicitat înregistrarea în scopuri de TVA conform art. 153 din Codul fiscal sau pentru care s-a emis decizia privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA conform art. 153 din Codul fiscal, compartimentul de specialitate întocmește următoarele documente:

- a) referatul prin care propune anularea înregistrării în scopuri de TVA efectuate conform art. 153<sup>1</sup> din Codul fiscal și anularea certificatelor de înregistrare în scopuri de TVA potrivit art. 153<sup>1</sup> din Codul fiscal, existente la dosarul fiscal, potrivit modelului prevăzut în anexă;

b) proiectul Deciziei de anulare, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, având bifată căsuța corespunzătoare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 4 la ordin.

4. Documentele prevăzute la pct. 3 se verifică și se avizează de șeful compartimentului de specialitate și de conducătorul adjunct al unității fiscale și se înaintează, spre aprobare, conducătorului unității fiscale.

5. Dispozițiile pct. 5 și 6 din secțiunea 1 sunt aplicabile în mod corespunzător.

6. După emiterea deciziei de anulare, compartimentul de specialitate operează în Registrul contribuabililor anularea din oficiu a înregistrării în scopuri de TVA pentru achiziții intracomunitare și anulează certificatele de înregistrare în scopuri de TVA emise potrivit art. 153<sup>1</sup> din Codul fiscal, existente la dosarul fiscal.

7. Data anulării din oficiu a înregistrării în scopuri de TVA pentru achiziții intracomunitare este data înregistrării în scopuri de TVA conform art. 153 din Codul fiscal.

## CAPITOLUL IV

### Îndreptarea erorilor materiale privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA sau anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA

1. Când se constată că persoana impozabilă a fost înregistrată, din oficiu, în scopuri de TVA ca urmare a unei erori materiale sau din eroare materială a fost anulată, din oficiu, înregistrarea în scopuri de TVA a persoanei impozabile, compartimentul de specialitate întocmește următoarele documente:

a) referatul prin care detaliază situația constatată și propune îndreptarea erorii materiale;

b) proiectul Deciziei pentru îndreptarea erorilor materiale privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA/anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, prevăzută în anexa nr. 5 la ordin, prin care se desființează documentele întocmite anterior din eroare materială, cu efect pentru viitor și pentru trecut.

2. Documentele prevăzute la pct. 1 se verifică și se avizează de șeful compartimentului de specialitate și de conducătorul adjunct al unității fiscale și se înaintează, spre aprobare, conducătorului unității fiscale.

3. Decizia pentru îndreptarea erorilor materiale privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA/anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA se întocmește în două exemplare, din care un exemplar se comunică contribuabilului, potrivit art. 44 din Codul de procedură fiscală, iar al doilea exemplar se arhivează la dosarul fiscal al contribuabilului.

4. Împotriva Deciziei pentru îndreptarea erorilor materiale privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA/anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, se poate formula contestație la organul fiscal emitent, în conformitate cu dispozițiile art. 209 alin. (2) din Codul de procedură fiscală, în termen de 30 de zile de la data comunicării, potrivit art. 207 alin. (1) din același act normativ.

5. După emiterea Deciziei pentru îndreptarea erorilor materiale privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA/anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, compartimentul de specialitate operează în Registrul contribuabililor efectele îndreptării erorii materiale, după cum urmează:

a) în situația în care persoana impozabilă a fost înregistrată în scopuri de TVA din eroare materială, se radiază codul de înregistrare în scopuri de TVA atribuit, persoana păstrându-și calitatea de persoană neînregistrată în scopuri de TVA inclusiv pe perioada cuprinsă între data înregistrării în scopuri de TVA și data comunicării Deciziei pentru îndreptarea erorilor materiale privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA/anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA;

b) în situația în care înregistrarea în scopuri de TVA a persoanei impozabile a fost anulată din eroare materială, se menține data înregistrării în scopuri de TVA inițială, persoana impozabilă păstrându-și calitatea de persoană înregistrată în scopuri de TVA inclusiv pe perioada cuprinsă între data anulării înregistrării în scopuri de TVA și data comunicării Deciziei pentru îndreptarea erorilor materiale privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA/anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA. În această situație se emite un nou certificat de înregistrare în scopuri de TVA, în care se menține data inițială a înregistrării în scopuri de TVA din certificatul anterior. Certificatul astfel emis se comunică persoanei impozabile potrivit art. 44 din Codul de procedură fiscală.

6. În ipoteza în care, la data constatării erorii materiale, persoana impozabilă înregistrată, din eroare, în scopuri de TVA este înscrisă în Registrul operatorilor intracomunitari, compartimentul de specialitate aplică procedura de radiere, din oficiu, din acest registru ca urmare a îndreptării erorii materiale.

## ANEXA Nr. 2

### NOTIFICARE

privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA, potrivit prevederilor **art. 153 alin. (8)/art. 153<sup>1</sup> alin. (4)** din **Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
**Agenția Națională de Administrare  
Fiscală**



Număr de  
înregistrare ca  
operator de date  
cu caracter  
personal .....

Unitatea Fiscală .....

.....

Nr. .... / .....

Adresa:

Tel.:

Fax:

E-mail:

Către: Denumirea/Numele și prenumele .....

Domiciliul fiscal:

Localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. .... ap. ...., etaj ....., județul/sectorul .....

Codul de identificare fiscală .....

Având în vedere că, potrivit informațiilor și documentelor existente în evidențele organului fiscal, aveți obligația să solicitați înregistrarea în scopuri de TVA, potrivit prevederilor **art. 153/art. 153<sup>1</sup> din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să vă prezentați la sediul nostru pentru a depune declarația de înregistrare/mențiuni pentru înregistrarea în scopuri de TVA sau pentru a ne prezenta documente din care să rezulte că nu aveți obligația înregistrării.

În cazul în care nu depuneți declarația de înregistrare/mențiuni sau nu prezentați organului fiscal documentele care să justifice că nu aveți obligația de înregistrare în scopuri de TVA, organul fiscal va proceda la înregistrarea din oficiu.

*Conducătorul unității fiscale*

Numele și prenumele .....

Semnătura și ștampila unității .....

*Întocmit*

Numele și prenumele .....

Funcția .....

Semnătura .....

Cod

14.13.07.60/î.o.

## ANEXA Nr. 3

### DECIZIE

privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA, potrivit prevederilor **art. 153 alin. (8)/art. 153<sup>1</sup> alin. (4)** din **Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
**Agenția Națională de Administrare  
Fiscală**

Număr de  
înregistrare ca  
operator de date  
cu caracter  
personal .....

Unitatea Fiscală .....

.....

Nr. ....

Adresa:

Tel.:

Fax:



E-mail:

Către: Denumirea/Numele și prenumele .....

Domiciliul fiscal:

Localitatea ....., str. .... nr. .... bl. ...., ap. ...., et. ...., județul/sectorul .....

Codul de identificare fiscală .....

În baza prevederilor **art. 153** alin. (8)/**art. 153<sup>1</sup>** alin. (4) din **Legea nr. 571/2003** privind **Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare (**Codul fiscal**), ale normelor metodologice de aplicare a acestora, aprobate prin **Hotărârea Guvernului nr. 44/2004** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a **Legii nr. 571/2003** privind **Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare, a Notificării privind înregistrarea în scopuri de TVA, din oficiu, nr. .... din ..... și a Referatului de analiză privind înregistrarea în scopuri de TVA, din oficiu, nr. .... din ...../a Deciziei de impunere privind obligațiile fiscale suplimentare și/sau a Raportului de inspecție fiscală nr. .... din ....., a Deciziei de reactivare nr. .... din ....., emisă de ....., sau a înscrierii în Registrul comerțului a mențiunii privind încetarea situației de inactivitate temporară din data de ....., vă comunicăm următoarele:

- Potrivit informațiilor și documentelor existente la organul fiscal aveți obligația:
- să vă înregistrați în scopuri de TVA potrivit dispozițiilor **art. 153** din **Codul fiscal** și ale normelor metodologice de aplicare a acestuia, aprobate prin **Hotărârea Guvernului nr. 44/2004**, cu modificările și completările ulterioare;
- sau
- să vă înregistrați în scopuri de TVA pentru achiziții intracomunitare sau pentru servicii, potrivit dispozițiilor **art. 153<sup>1</sup>** din **Codul fiscal**.

Întrucât nu ați solicitat înregistrarea până în prezent, s-a procedat la înregistrarea în scopuri de TVA, din oficiu, începând cu data de .....<sup>1)</sup>

- Având în vedere reactivarea prin decizia organului fiscal/înscrierea în Registrul comerțului a mențiunii privind încetarea situației de inactivitate temporară, s-a procedat la înregistrarea în scopuri de TVA, din oficiu, începând cu data de .....<sup>2)</sup>

Ca urmare, veți proceda la aplicarea prevederilor legale, prevăzute de titlul VI „Taxa pe valoarea adăugată” din **Codul fiscal**.

Motivația înregistrării în scopuri de TVA, din oficiu: .....

.....

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație la organul fiscal emitent, în conformitate cu dispozițiile **art. 209** alin. (2) din **Ordonanța Guvernului nr. 92/2003** privind **Codul de procedură fiscală**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data comunicării, potrivit **art. 207** alin. (1) din același act normativ.

*Conducătorul unității fiscale*

Numele și prenumele .....

Semnătura și ștampila unității .....

Cod

14.13.02.60/î.o.



#### ANEXA Nr. 4

#### DECIZIE

**privind anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, potrivit prevederilor art. 153 alin. (9)/art. 153<sup>1</sup> alin. (9) sau alin. (11) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare**



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
**Agencia Națională de Administrare  
Fiscală**



Număr de  
înregistrare ca  
operator de date  
cu caracter  
personal .....

Unitatea Fiscală .....

.....

Nr. ....

Adresa:

Tel.:

Fax:

E-mail:

Către: Denumirea/Numele și prenumele .....

Domiciliul fiscal:

Localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., ap. ...., et. ...., județul/sectorul .....

Codul de identificare fiscală .....

În baza prevederilor **art. 153** alin. (9)/**art. 153<sup>1</sup>** alin. (9) sau (11) din **Legea nr. 571/2003** privind **Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare (**Codul fiscal**), și a Referatului de analiză privind anularea înregistrării în scopuri de TVA, din oficiu, nr. .... din ....., vă comunicăm că:

- înregistrarea în scopuri de TVA conform **art. 153/art. 153<sup>1</sup>** din **Codul fiscal** a fost anulată ca urmare a declarării stării de inactivitate fiscală;
- înregistrarea în scopuri de TVA conform **art. 153/art. 153<sup>1</sup>** din **Codul fiscal** a fost anulată ca urmare a înscrierii în registrul comerțului a stării de inactivitate temporară;
- înregistrarea în scopuri de TVA conform **art. 153/art. 153<sup>1</sup>** din **Codul fiscal** a fost anulată în condițiile **art. 153** alin. (9) lit. c) sau **art. 153<sup>1</sup>** alin. (11) din **Codul fiscal**, după caz, întrucât persoana impozabilă/asociații/administratorii are/au înscrise în cazierul fiscal infracțiuni și/sau atragerea răspunderii solidare cu debitorul declarat insolubil sau insolvent;
- înregistrarea în scopuri de TVA conform **art. 153** din **Codul fiscal** a fost anulată, potrivit **art. 153** alin. (9) lit. d) din **Codul fiscal**, întrucât pe parcursul semestrului calendaristic anterior nu ați depus niciun decont de taxă pe valoarea adăugată;
- înregistrarea în scopuri de TVA conform **art. 153** din **Codul fiscal** a fost anulată, potrivit **art. 153** alin. (9) lit. e) din **Codul fiscal**, întrucât în deconturile de TVA aferente perioadelor fiscale din semestrul anterior, depuse la organul fiscal, nu au fost evidențiate operațiuni realizate în cursul acestor perioade de raportare;
- înregistrarea în scopuri de TVA conform **art. 153<sup>1</sup>** din **Codul fiscal** a fost anulată ca urmare a înregistrării în scopuri de TVA conform **art. 153** din **Codul fiscal**;
- înregistrarea în scopuri de TVA conform **art. 153** din **Codul fiscal** a fost anulată, întrucât nu erați persoană obligată să solicitați înregistrarea sau nu aveți dreptul să solicitați înregistrarea în scopuri de TVA.

Motivația anulării înregistrării în scopuri de TVA, din oficiu: .....

.....

Vă înștiințăm totodată că la data anulării înregistrării în scopuri de TVA se anulează și Certificatul de înregistrare în scopuri de taxă pe valoarea adăugată seria ..... nr. ....

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație la organul fiscal emitent, în conformitate cu dispozițiile **art. 209** alin. (2) din **Ordonanța Guvernului nr. 92/2003** privind **Codul de procedură fiscală**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data comunicării, potrivit **art. 207** alin. (1) din același act normativ.

*Conducătorul unității fiscale*

Numele și prenumele .....

Semnătura și ștampila unității .....

Cod

14.13.02.60/a.î.



## ANEXA Nr. 5

### DECIZIE

**pentru îndreptarea erorilor materiale privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA/anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA**



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
**Agencia Națională de Administrare  
Fiscală**



Număr de  
înregistrare ca  
operator de date  
cu caracter  
personal .....

Unitatea Fiscală .....

.....

Nr. ....

Adresa:

Tel.:

Fax:

E-mail:

Către: Denumirea/Numele și prenumele .....

Domiciliul fiscal:

Localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., ap. ...., et. ...., județul/sectorul ....., codul de identificare fiscală .....



Având în vedere dispozițiile art. 153/art. 153<sup>1</sup> din **Legea nr. 571/2003** privind **Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare, ale normelor metodologice de aplicare a acestora, aprobate prin **Hotărârea Guvernului nr. 44/2004** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a **Legii nr. 571/2003** privind **Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare, vă comunicăm că s-a constatat că din eroare:

- ați fost înregistrat, din oficiu, în scopuri de TVA, începând cu data de .....
- înregistrarea în scopuri de TVA a fost anulată, începând cu data de .....

Pentru îndreptarea erorii materiale, prin prezenta decizie se desființează:

- Decizia privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA nr. .... din data de ....., precum și Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA seria ..... nr. ...., cu efect pentru viitor și pentru trecut;
- Decizia privind anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA nr. .... din data de ....., cu efect pentru viitor și pentru trecut.

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație la organul fiscal emitent, în termen de 30 de zile de la data comunicării, în conformitate cu dispozițiile art. 207 alin. (1) și art. 209 alin. (2) din **Ordonanța Guvernului nr. 92/2003** privind **Codul de procedură fiscală**, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

*Conducătorul unității fiscale*

Numele și prenumele .....

Semnătura și ștampila unității .....

Cod

14.13.02.60/e.m.



## **ANEXA Nr. 6**

### **Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, de utilizare și de arhivare a formularelor**

#### **1. „Notificare privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA“**

1.1. Denumire „Notificare privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA“

1.2. Cod MFP: 14.13.07.60/î.o.

1.3. Format: A4/t1

1.4. Caracteristici de tipărire: – pe o singură față;  
– se utilizează echipament informatic pentru editare.

1.5. U/M: set (2 file)

1.6. Se difuzează gratuit.

1.7. Se utilizează pentru notificarea persoanelor care au obligația înregistrării în scopuri de TVA, dar care nu au solicitat înregistrarea în scopuri de TVA.

1.8. Se întocmește în două exemplare de organul fiscal competent.

1.9. Circulă: – originalul la contribuabil;  
– copia la organul fiscal.

1.10. Se arhivează la dosarul fiscal al contribuabilului.

#### **2. „Decizie privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA“**

2.1. Denumire: „Decizie privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA“

2.2. Cod MFP: 14.13.02.60/î.o.

2.3. Format: A4/t1

2.4. Caracteristici de tipărire: – pe o singură față;  
– se utilizează echipament informatic pentru editare.

2.5. U/M: set (2 file)

2.6. Se difuzează gratuit.

2.7. Se utilizează: – pentru înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA a persoanelor care aveau obligația înregistrării, dar care nu au solicitat înregistrarea în scopuri de TVA;  
– pentru înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA a persoanelor care au fost reactivate prin decizia organului fiscal/care au înscris în Registrul comerțului mențiuni privind încetarea situației de inactivitate temporară.

2.8. Se întocmește în două exemplare de organul fiscal competent.

2.9. Circulă: – originalul la contribuabil;  
– copia la organul fiscal.

2.10. Se arhivează la dosarul fiscal al contribuabilului.

### **3. „Decizie privind anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA“**

3.1. Denumire: „Decizie privind anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA“

3.2. Cod MFP: 14.13.02.60/a.î.

3.3. Format: A4/t1

3.4. Caracteristici de tipărire: – pe o singură față;  
– se utilizează echipament informatic pentru editare.

3.5. U/M: set (2 file)

3.6. Se difuzează gratuit.

3.7. Se utilizează pentru anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA.

3.8. Se întocmește în două exemplare de organul fiscal competent.

3.9. Circulă: – originalul la contribuabil;  
– copia la organul fiscal.

3.10. Se arhivează la dosarul fiscal al contribuabilului.

#### **4. „Decizie pentru îndreptarea erorilor materiale privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA/anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA“**

4.1. Denumire: „Decizie pentru îndreptarea erorilor materiale privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA/anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA“

4.2. Cod MFP: 14.13.02.60/e.m.

4.3. Format: A4/t1

4.4. Caracteristici de tipărire: – pe o singură față;  
– se utilizează echipament informatic pentru editare.

4.5. U/M: set (2 file)

4.6. Se difuzează gratuit.

4.7. Se utilizează pentru îndreptarea erorilor materiale privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA sau pentru îndreptarea erorilor materiale privind anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA.

4.8. Se întocmește în două exemplare de organul fiscal competent.

4.9. Circulă: – originalul la contribuabil;  
– copia la organul fiscal.

4.10. Se arhivează la dosarul fiscal al contribuabilului.

Se înscrie data comunicării prezentei decizii, potrivit pct. 66 alin. (1) lit. d) din Normele metodologice de aplicare a Titlului VI din **Codul fiscal**, aprobate prin **Hotărârea Guvernului nr. 44/2004**, cu modificările și completările ulterioare.

Se înscrie data reactivării contribuabilului prin decizie de reactivare emisă de organul fiscal, potrivit **Codului de procedură fiscală**, sau data primirii de către organul fiscal a informațiilor privind înregistrarea în registrul comerțului a mențiunii privind reluarea activității, potrivit **art. 153** alin. (9<sup>1</sup>) lit. a) din **Codul fiscal**, după caz.